



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
Istituto Istruzione Superiore "Luigi Cremona"

P.zza Marconi, 6 - Pavia Tel. 0382 46.92.71 - Fax 0382 46.09.92
Succursale: Viale Resistenza, 1 - Pavia Tel. 0382 33.175 - Fax 0382 07.99.52
Succursale 2: Via Antona Traversi, 10 - Sannazzaro Tel. 0382 99.75.75
Cod. IPA: **ilcpv** – cod. Univoco ufficio: **UFQ4AV**



MAIL: pvis01300b@istruzione.it

PEC: pvis01300b@pec.istruzione.it

Prot. n. 1607

Pavia, 23 marzo 2020

AL PERSONALE TUTTO
All'ALBO
AL SITO WEB

e p.c.: All'USR Lombardia- Ufficio 2
All'UST Pavia
Alla Provincia di Pavia
Alla RSU
Alle OO.SS territoriali

Oggetto: disposizioni urgenti in applicazione del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020 e DPCM del 22 marzo 2020 – organizzazione del servizio dell'istituto d'istruzione superiore Luigi Cremona di Pavia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
Istituto Istruzione Superiore "Luigi Cremona"

P.zza Marconi, 6 - Pavia Tel. 0382 46.92.71 - Fax 0382 46.09.92
Succursale: Viale Resistenza, 1 - Pavia Tel. 0382 33.175 - Fax 0382 07.99.52
Succursale 2: Via Antona Traversi, 10 - Sannazzaro Tel. 0382 99.75.75
Cod. IPA: **ilcpv** – cod. Univoco ufficio: **UFQ4AV**



MAIL: pvis01300b@istruzione.it

PEC: pvis01300b@pec.istruzione.it

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020, n. 323 del 10 marzo 2020 e n. 392 del 18 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165;

CONSIDERATO in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva prevede che *"Le amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili"*, e che *"Le amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3 - la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività"*;

VISTA la nota MI 323/10.03.2020 nella quale viene ribadito l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19. per cui ogni accortezza che si indirizzi in questa direzione non solo è lecita e legittima, ma è anzi doverosa;

VISTA la nota MI 351/12.03.2020 che, nel rimandare al DPCM del 12 marzo 2020, ribadisce la necessità di agevolare il più possibile la permanenza domiciliare del personale;

VISTO il D.L. n. 18 del 17.03.2020, "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese";

VISTA l'Ordinanza del Ministro della Salute del 20 marzo 2020;

VISTA l'Ordinanza n. 514 del 21 marzo 2020 del Presidente della Regione Lombardia ad oggetto "Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica: limitazione degli spostamenti su tutto il territorio regionale";



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
Istituto Istruzione Superiore "Luigi Cremona"

P.zza Marconi, 6 - Pavia Tel. 0382 46.92.71 - Fax 0382 46.09.92
Succursale: Viale Resistenza, 1 - Pavia Tel. 0382 33.175 - Fax 0382 07.99.52
Succursale 2: Via Antona Traversi, 10 - Sannazzaro Tel. 0382 99.75.75
Cod. IPA: **ilcpv** - cod. Univoco ufficio: **UFQ4AV**



MAIL: pvis01300b@istruzione.it

PEC: pvis01300b@pec.istruzione.it

VISTA l'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro dell'Interno del 22 marzo 2020 secondo la quale "allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, è fatto divieto a tutte le persone fisiche di trasferirsi o spostarsi con mezzi di trasporto pubblici o privati in comune diverso da quello in cui si trovano, salvo che per comprovate esigenze lavorative, di assoluta urgenza ovvero per motivi di salute";

VISTO il DPCM del 22 marzo 2020;

VISTO l'art 25 del D. Lgs 165/2001 che attribuisce al Dirigente scolastico la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

VISTO IL D. Lgs. 81 del 2008, artt. 7, 15, 17;

VISTO l'art 1087 del codice civile (tutela delle condizioni di lavoro);

VERIFICATA la necessità di apportare modifiche alla determina prot. n. 1347 dell'11 marzo 2020 con la quale è stata disposta la riorganizzazione del lavoro del personale ATA precedentemente alla pubblicazione del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 che ha emanato ulteriori misure di contenimento del contagio a tutto il territorio nazionale;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto;

CONSIDERATA la gravità dell'emergenza epidemiologica registrata in Lombardia e le misure di profilassi impartite;

NON RAVVISANDO l'esigenza di autorizzare spostamenti del personale dal proprio domicilio per raggiungere il posto di lavoro con mezzo proprio o con i mezzi pubblici, in deroga alle disposizioni contenute nel DPCM 11 marzo 2020;

ACCLARATO che questa dirigenza si rende disponibile e reperibile in qualsiasi momento, in casi di estrema necessità ed urgenza, ad assicurare la propria presenza in sede con il necessario personale;

SENTITI l'RSPP, l'RLS d'Istituto;

SENTITO il DSGA;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
Istituto Istruzione Superiore "Luigi Cremona"

P.zza Marconi, 6 - Pavia Tel. 0382 46.92.71 - Fax 0382 46.09.92
Succursale: Viale Resistenza, 1 - Pavia Tel. 0382 33.175 - Fax 0382 07.99.52
Succursale 2: Via Antona Traversi, 10 - Sannazzaro Tel. 0382 99.75.75
Cod. IPA: **ilcpv** - cod. Univoco ufficio: **UFQ4AV**



MAIL: pvis01300b@istruzione.it

PEC: pvis01300b@pec.istruzione.it

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico è responsabile della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;

DETERMINA

Dal 23 marzo al 3 Aprile 2020 gli uffici amministrativi dell'Istituto d'Istruzione Superiore Luigi Cremona di Pavia funzioneranno in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali.

Il Dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il DSGA fornirà la prestazione lavorativa in modalità agile, assicurando la sua presenza presso l'istituzione scolastica in caso di indifferibili necessità non risolvibili da remoto.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi delle note Ministeriali citate nella premessa, resterà, comunque, a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 23 marzo al 3 aprile 2020 sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Per il suddetto periodo il personale interessato dovrà presentare domanda per usufruire dell'assenza dal servizio, in base al CCNL vigente (art. 87, c. 3, del D.L. 18 del 17 Marzo).

Per esigenze che richiedono la presenza del personale presso l'istituzione scolastica, si applicherà il contingente minimo del personale ATA previsto con determina n. 1347 dell'11 marzo 2020 con la relativa turnazione.

I servizi erogabili solo in presenza, qualora necessari, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare alla seguente mail: **pvis01300b@istruzione.it**.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
Istituto Istruzione Superiore "Luigi Cremona"

P.zza Marconi, 6 - Pavia Tel. 0382 46.92.71 - Fax 0382 46.09.92
Succursale: Viale Resistenza, 1 - Pavia Tel. 0382 33.175 - Fax 0382 07.99.52
Succursale 2: Via Antona Traversi, 10 - Sannazzaro Tel. 0382 99.75.75
Cod. IPA: **ilcpv** – cod. Univoco ufficio: **UFQ4AV**



MAIL: pvis01300b@istruzione.it

PEC: pvis01300b@pec.istruzione.it

Il ricevimento del pubblico è sospeso e sostituito da consulenza telefonica (**0382 469271**) o via PEC (**pvis01300b@pec.istruzione.it**) e PEO (**pvis01300b@istruzione.it**).

Il Dirigente Scolastico potrà essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: **dirigente@ipsiapavia.it**

Il Direttore dei SGA potrà essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: **dsga@ipsiapavia.it**

Si specificano i settori a cui rivolgersi:

gestionepersonale@ipsiapavia.it

magazzino@ipsiapavia.it

protocollo.afgeneral@ipsiapavia.it

segreteria didattica@ipsiapavia.it

ufficiotecnico@ipsiapavia.it

vicepreside@ipsiapavia.it

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola <http://www.iisluigicremona.edu.it/>.

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

La presente disposizione ha validità dal giorno 23 Marzo al giorno 3 Aprile 2020 e, comunque, fino ad eventuali ulteriori disposizioni.

La presente disposizione è indirizzata a tutto il personale, a tutti gli utenti e agli interessati. Viene pubblicata sul sito istituzionale della scuola.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Silvana Fossati)

(Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)